

# Umowa o świadczenie usług edukacyjnych

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy: Akademię Wizażu i Stylizacji Artystyczna Alternatywa prowadzoną i reprezentowaną przez Karola Kasprzyka prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą „Karol Kasprzyk PDK”, numer NIP 664-194-57-08, z siedzibą w Krakowie, 31-109 Kraków, ul. Piłsudskiego 6/3 zwanym dalej Akademią Makijażu ; a Panem/Panią:

Nazwisko:

.....

Imię:

.....

Adres zameldowania:

.....

Adres korespondencyjny:

.....

Legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym o numerze:

.....

Pesel:

.....

zwaną /zwanym dalej Słuchaczem; nazywane wspólnie Stronami następującej treści:

## § 1

1. Umowa o świadczenie usługi edukacyjnej dotyczy, kierunku KREOWANIE WIZERUNKU – w trybie dziennym (zajęcia odbywają się od poniedziałku do środy). Liczba godzin w trybie dziennym została określona na 440 godzin lekcyjnych (godzina lekcyjna stanowi 45 min.).
2. Akademia zobowiązuje się do świadczenia usługi edukacyjnej w zakresie kształcenia Słuchacza w ramach specjalności Kreowanie Wizerunku w formie rocznego kursu ( zgodnie z harmonogramem zjazdów) trybie dziennym zgodnie z autorskim programem nauczania oraz postanowieniami statutu i przepisami ustawy o działalności gospodarczej, a Kursant zobowiązuje się do terminowego wnoszenia opłat za te usługi oraz przestrzegania postanowień statutu i niniejszej umowy oraz regularnego uczęszczania na zajęcia edukacyjne.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas trwania nauki , tj. od października 2022 do czerwca 2023 włącznie. Obrona prac dyplomowych wyznaczona jest na osobny termin na przełomie czerwca/lipca. Jest on ustalany osobno i odbywa się w nieprzekraczalnym terminie do połowy lipca.
4. Edukacja kończy się dyplomem.
5. Placówka oświadcza, że posiada wystarczające warunki techniczne, kadrowe i lokalowe do kształcenia w zakresie specjalności wskazanej w § 1 umowy. W ramach cyklu kształcenia szkoła zapewnia prowadzenie zajęć przez wyspecjalizowaną kadrę nauczycieli oraz prowadzenie zajęć dydaktycznych w pracowni wizażu, salach wykładowych i studio fotograficznym.

## § 2

1. Warunkiem otrzymania dyplomu jest uzyskanie ocen pozytywnych ze wszystkich przedmiotów objętych programem nauczania w ramach danej specjalności oraz pozytywnej oceny portfolio Kursanta i pracy dyplomowej Kursanta.
2. Obowiązkiem Kursanta jest przestrzeganie przepisów porządkowych i higienicznych zawartych w statucie oraz oświadczeniem o higienie.
3. Kontakt z nauczycielem powinien odbywać się za pomocą maila – każdy z nauczycieli ma przypisany osobny mail – zostaje on podany podczas pierwszych zajęć.
4. Obowiązuje znajomość treści statutu i przestrzeganie jego postanowień. Oświadczenie Kursanta o zapoznaniu się z treścią statutu i zobowiązaniem do jego przestrzegania stanowi załącznik do niniejszej umowy (zał. 1)

### § 3

1. Kandydat/ka zobowiązany jest uiścić opłatę rejestracyjną, którego wpłata jest warunkiem wpisania na listę Kursantów. Opłata rejestracyjna jest jednorazową, bezzwrotną opłatą pokrywającą procedurę przyjęcia na daną specjalizację
  - a. kandydat zakwalifikowany do Akademii w drodze rekrutacji zobowiązany jest wpłacić opłatę rejestracyjną w wysokości 750zł (chyba, że w dniu zapisu obowiązywała inna cena promocyjna) w terminie nie później niż 7 dni od zapisu.
  - b. absolwent, który podejmuje naukę na drugim roku wpłaca kwotę wysokości 200 złotych. W kwocie wpisowego zostaje zawarta opłata za obowiązkowe ubezpieczenie OC, które obowiązuje na terenie szkoły. Warunki ubezpieczenia może otrzymać każdy Kursant w formie wyciągu z "Ogólnych Warunków Ubezpieczenia".
2. Nauka w trybie dziennym jest odpłatna w kwocie 4950 zł (kwota bez opłaty rejestracyjnej i opłaty za obronę) złotych za całość kształcenia, czyli pełne 9 miesięcy. Opłata za obronę i dyplom wymienioną w § 1 punkt 3 wynosi 250 zł
  - a. opłata za naukę jest rozłożona na czesne opłacone w trybie miesięcznym w wysokości jednej dziewiątej kwoty całości czesnego.
  - b. czesne może być wpłacone w formie dwóch rat (jedna za każdy semestr) opłacanych z góry przed rozpoczęciem kolejnego semestru.
  - c. w chwili zawarcia niniejszej umowy Kursant składa oświadczenie o wybranych uprzednio systemie płatności: czesne płatne z góry, w formie ratalnej miesięcznej lub w formie dwóch rat. kursant, który nie złoży oświadczenia, wpłaca czesne w systemie ratalnym miesięcznym.
  - d. w przypadku zapłaty czesnego z góry lub w systemie dwóch rat Kursantowi naliczana jest zniżka w wysokości 3% od całości czesnego.
  - e. termin czesnego jest ustalony z góry i przypada on na 15-go dnia każdego miesiąca trwania nauki. Na wniosek Kursanta złożony w Sekretariacie można przedłużyć termin płatności czesnego określonego w § 3 ust. 2 o dodatkowe 10 dni. W innych przypadkach mających wydłużyć termin płatności sprawy reguluje Dyrekcja na pisemny wniosek Kursanta.
  - f. Opłata za obronę i dyplom winna być uiszczona do momentu wpisania na listę obron. W przeciwnym wypadku kursant nie może podejść do obrony dyplomu.
3. Opłaty pobierane z tytułu powtarzania egzaminów i sesji zdjęciowych, jeżeli Kursant nie przystąpił do zaliczenia przedmiotu/sesji zdjęciowej w terminie podstawowym i wymagane jest wyznaczenie i przeprowadzenie dodatkowego terminu zaliczenia przedmiotu/sesji zdjęciowej, wówczas Kursant zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za warunkowe zaliczenie przedmiotu/sesji zdjęciowej w wysokości 150 złotych.
4. Opłaty mogą być zawieszane lub rozłożone w innym czasie – zmiany w/w opłat mogą zostać zatwierdzone jedynie w formie pisemnej przez Dyrekcję.
5. W przypadku nieuiszczenia opłaty w terminie, naliczane są za każdy dzień opóźnienia od określonego terminu płatności. Odsetki za każdy dzień zwłoki wynoszą: odpowiednio dla trybu: – dziennego: 2 zł/dzień, zaocznego: 1,5 zł/dzień. Zwłoka w terminie płatności czesnego może stanowić podstawę do skreślenia z listy Kursantów na zasadach i w trybie określonym w Statucie.
6. W przypadku niewniesienia opłat w terminie określonym w §3 ust. 2 pkt. f. Kursant otrzymuje wezwanie do zapłaty. W przypadku niewniesienia opłaty po wezwaniu, podjęte zostaje postępowanie mające na celu uregulowanie należności
7. Opłaty określone w §3 Umowy wnosi się na rachunek bankowy prowadzony przez Bank Pekao S.A. oddział w Krakowie o numerze:  
25 1240 4432 1111 0010 4788 0466.  
Datą uiszczenia opłaty jest dzień zaksięgowania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym.
8. Kursant wpisany na listę, o której mowa w §3, może wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia od dnia podpisania niniejszej umowy bez ponoszenia kosztów za dalszy etap nauki. W przypadku braku rozwiązania umowy po tym czasie firmie przysługuje roszczenie za cały okres nauki określony w §1. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku skreślenia Kursanta z listy Kursantów Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem od dnia, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

### § 4

1. Prace wykonane przez Kursanta w ramach nauki stanowią własność firmy. Firmie przysługują autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do prac – utworów Kursanta na wszystkich możliwych polach eksploatacji, w szczególności w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła, tj. wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawa, prawo do rozpowszechniania utworu przy użyciu wszelkich dostępnych technik polegające między innymi na publicznym wykonywaniu, wystawieniu, wyświetleniu,

odtworzeniu, publicznym udostępnianiu utworu aby każdy mógł mieć do niego dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym. Ponadto Akademia ma prawo do dalszego używania utworu oraz dokonywania wszelkich zmian i modyfikacji utworu nawet mających znaczenie dla integralności i całości kształtu utworu. Kursant zobowiązuje się do podpisania zgody na wykorzystanie wizerunku przez modelkę/modela do sesji, która wykonywana jest w szkole lub pod nadzorem wykładowcy.

2. Zgoda jest dostępna w sekretariacie. Kursant ma prawo do wykorzystywania utworów wykonanych w ramach zajęć na swojej stronie internetowej, Facebooku, Instagramie oraz konkursach w charakterze niekomercyjnym. W każdym innym przypadku niezbędne jest uzyskanie zgody od Dyrekcji. Każdy udostępniony utwór winien być oznaczony pełną nazwą Akademii oraz wszystkich innych Twórców sesji (tj. modelki, fotografa itp.)

## **§ 5**

1. Zabronione jest korzystanie ze wszystkich balkonów oraz miejsc nie wskazanych jako pracownie ze względu na zabytkowy stan kamienicy. W przypadku niezastosowania się do powyższej zasady Akademia nie ponosi odpowiedzialności.

## **§ 6**

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Do niniejszej umowy należy dołączyć kopię dowodu osobistego słuchacza.

## **§ 7**

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

PODPIS SŁUCHACZA

---

PODPIS DYREKCJI